

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIEŃ, SPRZEDAŻY I DOSTAWY
dotyczące sprzedaży opakowań przez
Intro-Packman P. Paczkowski i Wspólnicy Spółka Jawna
obowiązujące od 01 lipca 2017 r.

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Ogólne warunki zamówień, sprzedaży i dostawy (OWZSiD) obejmują warunki realizacji wszystkich zamówień.
2. Dostawcą określonym w warunkach jest Intro-Packman P. Paczkowski i Wspólnicy Spółka Jawna z siedzibą w Jeżewie.
3. OWZSiD obowiązują Dostawcę oraz Zamawiającego od momentu potwierdzenia przyjęcia zamówienia do momentu jego kompletnej realizacji.
4. Jakikolwiek zmiany oraz odstępstwa od OWZSiD wymagają zgody obu stron, zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Złożenie zamówienia jest jednoznaczne z akceptacją OWZSiD w firmie Intro-Packman P. Paczkowski i Wspólnicy Spółka Jawna.

§ 2. CENY.

1. Ceny podawane w ofertach są cenami netto, do których należy doliczyć podatek VAT (23%).
2. W każdą cenę wliczone jest opakowanie zbiorcze.
3. Opakowania dostarczane są na paletach jednorazowych – po wysłaniu zamówienia nie są już one własnością Intro-Packman P. Paczkowski i Wspólnicy Spółka Jawna.

§ 3. ILOŚCI.

1. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu opakowania w ilości, która uzgadniana jest między stronami przy każdej dostawie. Ze względu na złożony proces technologiczny, finalne ilości mogą jednak nieznacznie różnić się od podanych w zamówieniu:
 - +/- 5% dla zamówień do 5000 sztuk
 - +/- 3% dla zamówień od 5001 do 20000 sztuk
 - +/- 2 % dla zamówień powyżej 20001 sztuk

§ 4. TERMIN DOSTAWY.

1. Dostawa towaru ma miejsce w określonym przez strony terminie. Margines przesunięcia ustalonego terminu wynosi maks. 2 dni robocze. O każdorazowej zmianie terminu Dostawca jest zobowiązany poinformować uprzednio w formie pisemnej.
2. W sytuacjach usprawiedliwionych względami technologicznymi lub/i losowymi, czas realizacji zamówienia może wykroczyć poza termin 2 dni roboczych. W takich okolicznościach opóźnienie w realizacji zamówienia nie jest podstawą dochodzenia od Dostawcy roszczeń odszkodowawczych.
3. Przepis, o jakim mowa w punkcie powyższym, ma zastosowanie w przypadku opóźnień w realizacji lub niemożliwości realizacji zamówień, zaistniałych wskutek okoliczności niezależnych od Dostawcy (np. pożar, powódź, święta państwowe, ograniczenia importowe lub komunikacyjne oraz ograniczenia w dostawie energii elektrycznej).

§ 5. WARUNKI DOSTAWY.

1. Wysyłka realizowana jest na adres podany przez zamawiającego, w terminie uzgodnionym uprzednio przez strony oraz określonym przez dostawcę w potwierdzeniu zamówienia.
2. W przypadku dostaw realizowanych w ramach otwartego zlecenia, maksymalny czas przechowywania opakowań na magazynie dostawcy wynosi 30 dni, licząc od daty złożenia zlecenia. Po upływie 30 dni dostawca, po wcześniejszym uzgodnieniu z zamawiającym, wysyła całą ilość zalegającego towaru wraz z fakturą na adres wskazany w zamówieniu.
3. Odbiór osobisty zamówionego towaru następuje z magazynu Dostawcy, po uprzedniej awizacji.
4. W przypadku, gdy zamówiony towar wysłany zostanie do zamawiającego przy wykorzystaniu przewoźnika lub przedsiębiorstwa spedycyjnego, ewentualne uszkodzenia powstałe podczas transportu należy zgłosić przy rozładunku, zaznaczyć na odpowiednim dokumencie WZ oraz sporządzić protokół reklamacyjny.
5. Folia ochronna stretch, będąca zabezpieczeniem palety worków na czas transportu, powinna być zdjęta niezwłocznie po dostawie towaru do magazynu odbiorcy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru z zachowaniem szczególnej staranności (w chwili jego odbioru) pod kątem ewentualnych widocznych wad, a także pod względem ilościowym, przynajmniej co do ilości opakowań zbiorczych.

§ 6. PROJEKTY GRAFICZNE, PRZYGOTOWANIE PRODUKCJI.

1. Wszystkie proponowane przez Dostawcę projekty graficzne stanowią własność Intro-Packman P. Paczkowski i Wspólnicy Spółka Jawna. W przypadku rezygnacji z zamówienia, kopiowanie lub częściowe wykorzystanie wzorów graficznych jest naruszeniem praw autorskich Dostawcy.
2. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za błędy w projektach graficznych i treściach, które są własnością zamawiającego, i w oparciu o które realizowane jest zamówienie.
3. Zamawiający ponosi koszty wykonania klisz drukarskich. Wszelkie narzędzia przechowywane są przez Dostawcę nie dłużej niż przez rok od daty ostatniego zamówienia, do którego realizacji zakupione zostały one zakupione.
4. Projekty, rysunki oraz wzory opakowań przygotowane na potrzeby złożenia oferty oraz wyprodukowania opakowań, ale niedostarczone przez Zamawiającego, są własnością dostawcy i bez jego zgody nie mogą być używane przez Zamawiającego oraz osoby trzecie.

§ 7. REKLAMACJE.

1. Reklamacje i uwagi dotyczące niezgodności dostarczanych produktów z umową należy zgłosić Dostawcy w formie pisemnej w ciągu 7 dni roboczych od daty ich stwierdzenia.
2. Wyłączona jest odpowiedzialność Dostawcy za wady nie zgłoszone w określonym w § 7 p.1 terminie, które powinny zostać wykryte w trakcie wykonywania przewidzianego OWZSiD sprawdzenia towaru.
3. W zgłoszeniu należy podać dokładny opis wady/wad (patrz: ogólne wymagania jakościowe), spisać dane umieszczone na etykiecie paletowej (nazwę towaru, datę produkcji oraz zmianę), określić ilość reklamowanych opakowań, dołączyć ich próbki, zdjęcia oraz kopię faktury zakupu. W przypadku niespełnienia powyższych warunków, reklamacja nie zostanie uznana.
4. Złożenie reklamacji nie upoważnia zamawiającego do żądania odszkodowania lub odstąpienia od umowy.
5. Roszczenie reklamacyjne nie może dotyczyć dostawy, w której ilość brakujących lub uszkodzonych opakowań nie przekracza 0,5% opakowań dostarczonych w zamówieniu. Roszczenie może jednakże dotyczyć wszystkich rozbieżności w klasie, jakości oraz podanej w zamówieniu ilości opakowań, na jaką opiewa faktura.
6. W przypadku, gdy opakowania ulegną uszkodzeniu w trakcie transportu, zamawiający jest w obowiązku umieścić adnotację o rodzaju szkody w dokumencie WZ. Adnotacja musi również zostać podpisana przez kierowcę, który realizował dostawę.

7. Złożenie reklamacji nie zwalnia reklamującego od obowiązku spełnienia świadczenia, to znaczy uiszczenia należności za towar.

8. W przypadku, gdy Dostawca uzna zasadność reklamacji, zamawiający, po uprzednim porozumieniu z Dostawcą, może uzyskać upust cenowy albo wymianę na niewadliwy towar, w ilości odpowiadającej ilości towaru wadliwego. Wybór sposobu naprawienia szkody należy do Dostawcy.

9. Zwrot reklamowanego towaru może nastąpić wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu warunków zwrotu z Dostawcą.

10. Dostawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wobec Zamawiającego, będące następstwem własnego i zawinionego działania lub zaniechania. Odpowiedzialność ta ogranicza się jedynie do rzeczywistej szkody Zamawiającego, jednak nie wyższej niż wartość niewykonanego lub nienależycie wykonanego zamówienia lub innego zobowiązania Dostawcy.

§ 8. CECHY ZAMÓWIONYCH TOWARÓW.

1. Firma Intro-Packman nie gwarantuje jednolitości oraz identyczności barwy papieru na zamówionych opakowaniach.

2. Tolerancja w treści nadruku może wynosić do 1mm.

3. Tolerancja w wymiarach worka może wynosić odpowiednio:

- do 0,5 cm w szerokości
- do 1,5 cm w długości
- do 1,0 cm w szerokości dna.

4. Zamówiony towar będzie produkowany zgodnie ze stosowanymi standardami:

- ISO 9001:2009

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych OWZSiD, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez Sąd w Toruniu.